

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
«ТРОИЦКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМЕНИ М.И.ГЛИНКИ»

П Р И К А З

01.02.2025

№ 08/02

**О внесении изменений в Положение об оплате труда
Государственного бюджетного учреждения дополнительного
образования города Москвы «Троицкая детская школа искусств имени
М.И.Глинки» от 02.09.2024 № 88/1**

В связи с необходимостью упорядочить выдачу заработной платы и привести локальные нормативно-правовые документы в соответствие с действующим законодательством, приказываю:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Троицкая детская школа искусств имени М.И.Глинки», утвержденное приказом руководителя от 02.09.2024 г. № 88/1, согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют с 01.02.2025 года.
3. Опубликовать Положение об оплате труда в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Е. А. Кыштымову.

Директор



О. Ф. Антонова

Приложение
к приказу государственного
бюджетного учреждения
дополнительного образования города
Москвы "Троицкая детская школа
искусств имени М.И.Глинки"

от "01" февраля 2025 г. № 08/ОД

**Изменения
в Положение об оплате труда Государственного бюджетного
учреждения дополнительного образования города Москвы «Троицкая
детская школа искусств имени М.И.Глинки» от 02.09.2024 № 88/1**

1. Пункт 2.1.5 Раздела 2. Порядок и условия оплаты труда изложить в следующей редакции:

Для работников Учреждения, занимающих должности работников образования и дополнительного образования устанавливаются следующие размеры должностных окладов:

Профессиональная квалификационная группа и квалификационный уровень	Размер должностного оклада, ставки заработной платы рублей
Размер должностных окладов, ставок по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования	
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
<i>Секретарь учебной части</i>	35 200,00
Профессиональная квалификационная группа педагогических работников	
2 квалификационный уровень	
<i>Концертмейстер без квалификационной категории</i>	35 750,00
<i>Концертмейстер первой квалификационной категории</i>	37 400,00
<i>Концертмейстер высшей квалификационной категории</i>	39 600,00
3 квалификационный уровень	
<i>Методист высшей квалификационной категории</i>	40 150,00
4 квалификационный уровень	

<i>Преподаватель без квалификационной категории</i>	36 300,00
<i>Преподаватель первой квалификационной категории</i>	38 500,00
<i>Преподаватель высшей квалификационной категории</i>	40 700,00
Профессиональная квалификационная группа Должности работников культуры, искусства и кинематографии	
1 квалификационный уровень	
<i>Библиотекарь (I категории)</i>	36 300,00
<i>Звукооператор (I категории)</i>	39 600,00
2 квалификационный уровень	
<i>Звукооператор (II категории)</i>	36 300,00

Для работников Учреждения, занимающих должности руководителей, специалистов, и служащих, устанавливаются следующие размеры должностных окладов:

Профессиональная квалификационная группа и квалификационный уровень	Размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
Размер должностных окладов, ставок по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей специалистов и служащих:	
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
<i>Делопроизводитель</i>	34 100,00
<i>Настройщик пианино и роялей (8 разряд)</i>	36 960,00
<i>Садовник</i>	33 000,00
<i>Подсобный рабочий</i>	33 000,00
<i>Гардеробщик*</i>	33 000,00
<i>Сторож(вахтер)*</i>	33 000,00
<i>Уборщик территории</i>	33 000,00
<i>Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования (3разряд)</i>	34 650,00
<i>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (4 разряд)</i>	35 200,00
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	

<i>Лаборант</i>	34 650,00
2 квалификационный уровень	
<i>Заведующий хозяйством</i>	34 980,00
3 квалификационный уровень	
<i>Техник I категории</i>	35 200,00
<i>Художник I категории</i>	35 200,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
<i>Специалист по кадрам</i>	37 400,00
<i>Специалист по охране труда</i>	35 750,00
2 квалификационный уровень	
<i>Инженер II категории</i>	38 500,00
3 квалификационный уровень	
<i>Наименование должности</i>	
4 квалификационный уровень	
<i>Бухгалтер I категории</i>	39 600,00
<i>Ведущий бухгалтер</i>	42 900,00
<i>Ведущий документовед</i>	42 900,00
<i>Системный администратор</i>	42 900,00
<i>Ведущий экономист</i>	42 900,00
<i>Ведущий юрист-консультант</i>	42 900,00
5 квалификационный уровень	
<i>Старший специалист по закупкам (Уровень квалификации б)</i>	38 500,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	
<i>Заместитель директора</i>	90 900,00
2 квалификационный уровень	
<i>Наименование должности</i>	
3 квалификационный уровень	
<i>Директор учреждения</i>	101 012,00
<i>Заместитель директора</i>	90 900,00
<i>Главный бухгалтер</i>	90 900,00

*Для данных категорий работников в Учреждении устанавливается учетный период: для гардеробщика – 9 месяцев, для сторожа (вахтера) - 12 месяцев. Учреждение рассчитывает суммарное количество часов по сменам каждого сотрудника в учетном периоде. Данный показатель сравнивается с установленной законом недельной часовой нормой не более 36 часов в неделю.

2. Пункт 4.2 Раздела 4. **Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера** изложить в следующей редакции:

- надбавка за длительный стаж работы в учреждении. Надбавка устанавливается в процентном отношении от размера должностного оклада и рассчитывается, и выплачивается ежемесячно. Величина надбавки устанавливается: при продолжительности работы от года до трех лет – 5%, от трех до пяти лет – 10%, свыше пяти лет – 15%. Выплата за выслугу лет при наличии у работника внутреннего совместительства производится только по основной должности.

3. Пункт 4.6 Раздела 4. **Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера** изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение оплаты труда осуществляется в рамках сводного фонда оплаты труда (ФОТ) Учреждения. Доля фонда оплаты труда основного персонала устанавливается в размере не менее 60 процентов от фонда оплаты труда Учреждения.

Плановый фонд оплаты труда устанавливается на календарный год (и плановый период) при согласовании с учредителем Плана финансово-хозяйственной деятельности исходя из общего объема субсидий на обеспечение ведения образовательного процесса, субсидий на иные цели (в части заработной платы) и плановых внебюджетных средств от приносящей доход деятельности на планируемый год (и плановый период).

4. Пункт 4.9 Раздела 4. **Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера** изложить в следующей редакции:

Единовременные премии могут устанавливаться:

- к юбилейным датам учреждения и работника;
- к праздничным датам;
- за многолетний и эффективный труд работника;
- за выполнение особо важных и ответственных поручений;
- за номинацию на профессиональную премию (грант) и иные премии;
- в случае награждения работника Почетной грамотой Департамента культуры города Москвы;
- в случае объявления работнику Благодарности министра Правительства Москвы, руководителя Департамента культуры города Москвы;
- по другим основаниям, которые носят разовый характер.

Премирование осуществляется по решению директора Школы в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также средств от приносящей

доход деятельности, направленных Школой на оплату труда работников и регулируется в следующем порядке:

- заместителей директора, главного бухгалтера и иных работников, подчиненных директору Школы непосредственно директором;
- руководителей структурных подразделений Школы, работников, подчиненных заместителям руководителей - по представлению заместителей руководителей Школы;
- остальных работников, занятых в структурных подразделениях Школы - на основании представления руководителей соответствующих структурных подразделений.

5. **Приложение № 2** к Положению об оплате труда работников ГБУДО г. Москвы «Троицкая детская школа искусств имени М.И.Глинки» в следующей редакции:

Показатели ЭФФЕКТИВНОСТИ деятельности работников учреждения (административно-управленческий персонал, специалисты и рабочие, выполняющие важные и ответственные работы, вспомогательный персонал)				
№ п/ п	Наименование показателя	Выполнение (с перечислением/указание м выполненной работы)	Количество баллов (макс)	Фактическое выполнение
1	Высокая организационная культура, уровень исполнительской дисциплины: соблюдение сроков и качество исполнения распоряжений, поручений руководителя учреждения и его заместителей		25	
2	Качественное оформление документации		10	
3	Интенсивность, сложность и напряженность в работе		25	
4	Соблюдение сроков и порядка представления отчетности		15	
5	Прохождение курсов повышения			

	квалификации		10	
6	Соблюдение мер противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, отсутствие травматизма		5	
7	Отсутствие жалоб		5	
8	Сохранность инвентаря, материалов, оборудования		5	
9	Участие в общественных мероприятиях		10	
10	Участие в подготовке учреждения к новому учебному году		30	
11	Наличие жалоб со стороны педагогов, родителей или законных представителей учащихся учреждения		-50	
12	Наличие административных и дисциплинарных взысканий		-20	
13	Несоблюдение кодекса профессиональной этики работников, правил внутреннего трудового распорядка, графика рабочего времени и ненадлежащего исполнения трудовых обязанностей		Лишение премии	

6. Приложение № 3 к Положению об оплате труда работников ГБУДО г. Москвы «Троицкая детская школа искусств имени М.И.Глинки» **исключить.**
 7. Приложению № 4 присвоить **№ 3 Оплата труда сотрудников из средств от приносящей доход деятельности от групп эстетического развития, внебюджетных индивидуальных программ и подготовительного отделения.**
-